



Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Minikowie  
89 - 122 Minikowo, tel.: 52 386 72 23, NIP: 558-17-42-615

Konto: BGK O/Toruń 47 1130 1075 0002 6172 1320 0005  
e-mail: targi@kpodr.pl



**XIII Święto Gęsi  
na Krajnie**



**Minikowo, 11 listopada 2024 r.**

Termin zgłoszenia: do 5 listopada 2024 r.  
Opłata za udział: do 5 listopada 2024 r.

## ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA

**Ż**

### I. Dane wystawcy do wystawienia faktury (podstawa do wystawienia faktury VAT)

#### FIRMA i/lub CZYNNY PODATNIK VAT

Data przyjęcia zgłoszenia: .....2024r.

Numer zgłoszenia: .....

Pełna nazwa firmy (wystawcy) .....  
 miejscowość ..... ulica ..... nr .....  
 kod pocztowy ..... poczta ..... województwo .....  
 telefon ..... fax ..... e-mail .....  
 NIP ..... www .....  
 Osoba zarządzająca (imię i nazwisko): ..... stanowisko .....  
 Osoba upoważniona do kontaktowania się z organizatorem: .....  
 tel. kom. .... bezpośredni e-mail: .....

#### OSOBA FIZYCZNA NIEPROWADZĄCA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, ROLNIK RYCZAŁTOWY

Pełna nazwa firmy (wystawcy) .....  
 miejscowość ..... ulica ..... nr .....  
 kod pocztowy ..... poczta ..... województwo .....  
 telefon ..... fax ..... e-mail .....  
 Osoba zarządzająca (imię i nazwisko): ..... stanowisko .....  
 Osoba upoważniona do kontaktowania się z organizatorem: .....  
 tel. kom. .... bezpośredni e-mail: .....

**CHCĘ OTRZYMAĆ PARAGON** - DOTYCZY OSOBY FIZYCZNEJ NIE PROWADZĄCEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ I ROLNIKA RYCZAŁTOWEGO (jeżeli tak, to proszę zaznaczyć)

WYRAŻAM ZGODĘ NA OTRZYMANIE FAKTURY ELEKTRONICZNEJ NA ADRES: .....

### II. Adres do korespondencji (jeżeli inny niż powyżej)

Nazwa firmy (wystawcy) .....  
 miejscowość ..... ulica ..... nr .....  
 kod pocztowy ..... poczta .....

### III. Główny asortyment .....

### IV. ZAMOWIENIE POWIERZCHNI WYSTAWOWEJ - 1 moduł = 9 m<sup>2</sup> tj. 3 m x 3 m

(właściwie zaznaczyć "X")



Teren otwarty  
(powierzchnia trawiasta)



Hala wystawowa  
(zadaszona, powierzchnia betonowa)

Minimalna powierzchnia stoiska 9 m <sup>2</sup> - 1 moduł (3 m x 3 m)	1 moduł = 3m x 3m = 9 m <sup>2</sup>  Wpisać liczbę modułów	Wartość brutto za wynajem 1 modułu - 9m <sup>2</sup> - powierzchni wystawowej (cena brutto) za 1 moduł	
		koszt wynajmu do 5.11.	wpisać wartość brutto
Stoisko dla gospodarstw pasiecznych		x 300 zł/moduł	
Stoisko z wędlinami, mięsem, tuszkami, podrobami, przetworami		x 550 zł/moduł	
Stoisko z pieczywem, ciastem, słodyczami		x 300 zł/moduł	
Stoisko z nabiałem i produktami mlecznymi		x 300 zł/moduł	
Stoisko z przetworami, przyprawami		x 300 zł/moduł	
Stoisko z owocami, warzywami, itp.		x 300 zł/moduł	
Stoisko z wyrobami alkoholowymi, piwem, itp		x 500 zł/moduł	
Stoisko z lodami, goframi itp.		x 600 zł/moduł	

## V. Zamówienie wyposażenia dodatkowego

- stolik plastikowy ..... sztuk ..... x 60,00 zł /szt. (brutto)

- krzesło ..... sztuk ..... x 40,00 zł /szt. (brutto)


## VI. Zamówienie przyłącza prądu - **WYPEŁNIĆ ZAŁĄCZNIK NR 2**

### Podsumowanie

IV. Koszt najmu powierzchni wystawowej (wartość brutto)

V. Koszt najmu wyposażenia dodatkowego (wartość brutto)


**Razem kwota (IV+V) brutto do faktury za udział w targach**

VI. Indywidualna ochrona stoiska na Targach - właściwe zaznaczyć X  
polega na zawarciu odrębnej umowy między wystawcą, a akredytowaną Agencją Ochrony

<input type="checkbox"/>	TAK	<input type="checkbox"/>	NIE
--------------------------	-----	--------------------------	-----

#### **Uwaga:**

**Upraszamy prosimy o dokonanie opłaty za udział w targach na konto Ośrodka BGK O/Toruń 47 1130 1075 0002 6172 1320 0005, ponieważ jest to bezwzględny warunek przydzielenia powierzchni wystawienniczej i udziału w targach. Miejsca wystawowe przydzielane będą tylko tym wystawcom, którzy uregulowali opłatę za targi.**

### **ODWOŁANIE UDZIAŁU w ŚWIĘCIE GĘSI NA KRAJNIE** (Regulamin pkt. IV)

1. Wystawca może zrezygnować z uczestnictwa w Świącie Gęsi składając **pisemną rezygnację z udziału** przesłaną do Organizatora **e-mailem lub pocztą**.
2. Pisemne odwołanie udziału przez Wystawcę zgłoszone na 7 dni przed Targami **nie będzie skutkowało** pobraniem i dochodzeniem przez Organizatora należności finansowej od Wystawcy zawartej w ZGŁOSZENIU UCZESTNICTWA.
- a) **Dochodzenie należności w wysokości 100 % od Wystawcy przez Organizatora nastąpi wówczas, gdy Wystawca nie dopełni obowiązku odwołania swojego udziału na piśmie (poczta, e-mail) na dzień przed lub w dniu Świąta Gęsi.**
- b) **Dochodzenie należności w wysokości 50 % od Wystawcy przez Organizatora nastąpi wówczas, gdy Wystawca nie dopełni obowiązku odwołania udziału na piśmie (poczta, e-mail) w terminie krótszym niż 7 dni przed Świętem Gęsi.**
- c) Nie odwołana pisemnie nieobecność Wystawcy na targach i brak wniesionej opłaty za udział - nie zwalnia Wystawcy z obowiązku pisemnego powiadomienia Organizatora o odwołaniu swojego udziału. W przypadku niedopełnienia tego warunku Organizator ma prawo dochodzić należności od Wystawcy.
3. Za datę odwołania uczestnictwa uważa się datę wpływu pisma do Organizatora.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania targów w przypadkach i okolicznościach niezależnych od Organizatora, bez prawa do odszkodowania z pełnym zwrotem dokonanych przedpłat.  
**Podstawą przydzielenia Wystawcy miejsca wystawowego jest przesłanie do Organizatora (e-mail, poczta) dowodu opłaty za uczestnictwo. Bez dostarczenia dowodu wpłaty Wystawca nie będzie przyjęty na teren targów.**

### **WARUNKI UDZIAŁU w ŚWIĘCIE GĘSI NA KRAJNIE** (Regulamin pkt. IV)

**Uwaga:** Warunkiem przyjęcia zgłoszenia i udziału w ŚWIĘCIE GĘSI NA KRAJNIE jest: **przesłanie formularza zgłoszeniowego i dokonanie pełnej opłaty za udział na konto Ośrodka (przelew, gotówka) - do 5 listopada 2024 r.**

Wystawcy, którzy nie uregulowali zaległych płatności za udział w imprezach wystawienniczo - targowych organizowanych przez KPODR w Minikowie za poprzednie okresy nie będą przyjmowani na targi w bieżącym roku do momentu uregulowania zaległych i bieżących należności.

Niniejszym zgłaszamy swój udział w targach oraz akceptujemy załączony regulamin targów, który jest integralną częścią niniejszej umowy, przepisy techniczne i bhp, postanowienia szczegółowe oraz warunki najmu powierzchni wystawienniczej.

**Po weryfikacji zgłoszenia przez Organizatora, Wystawca otrzyma e-mailowe potwierdzenie udziału.**

Bez podpisu i pieczęci firmowej zgłoszenie jest nieważne! **W przypadku braku pieczętki podpis musi być czytelny.**

.....  
miejsowość, data

pieczęć firmy

pieczęć i podpis

## Zgoda na publikację wizerunku

Wyrażam dobrowolnie zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku przez Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Minikowie, utrwalonego podczas imprezy wystawienniczo-targowej, której byłem uczestnikiem/wystawcą w celu korzystania w materiałach informacyjnych i promocyjnych publikowanych na stronie internetowej KPODR i wydawnictwie własnym. Niniejsza zgoda stanowi zezwolenie na rozpowszechnianie wizerunku w rozumieniu art. 81 ustawy z 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 poz. 880)

.....  
(data i podpis)

## Zgoda na przesyłanie treści marketingowych

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, wyrażam dobrowolnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Minikowie, w celach przesyłania treści marketingowych o organizowanych imprezach wystawienniczo-targowych na adres siedziby oraz e-mail podany w formularzu zgłoszenia.

.....  
(data i podpis)

## KLAUZULA INFORMACYJNA (dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) - ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” - informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Minikowie. Adres do korespondencji: Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Minikowie, 89-122 Minikowo, e-mail: sekretariat@kpodr.pl, tel. 52 386 72 14,.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w siedzibie Administratora lub pod adresem: e-mail: iod@kpodr.pl, tel.: 52 386 72 45, 503 002 270
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - A) realizacji umowy – zgłoszeniu udziału w „Święcie Gęsi na Krajnie”
  - B) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w ust. 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
  - 2) stosownych umów podpisanych z Kujawsko-Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Minikowie przetwarzającym dane osobowe, dla których Administratorem jest Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz terminu jej rozliczenia i dochodzenia roszczeń, czyli 5 lat po zakończeniu roku, w którym umowa była realizowana. Dane w celach marketingowych będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu biznesowego lub cofnięcia zgody.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;]
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - 3) na podstawie art. 17 RODO prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    - a) dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
    - b) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych;
    - c) osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych;
    - d) dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
    - e) dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - 4) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
    - a) osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - b) przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
    - c) Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
    - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
  - 5) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - a) przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę;
    - b) przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
  - 6) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - a) zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
    - b) przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
11. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Kujawsko-Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Minikowie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.