

## REGULAMIN Targów „LATO NA WSI - Święto Smaku i Tradycji” 10-11 maja 2025 r.

### I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Targów „LATO na WSI” - Święto Smaku i Tradycji” jest Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Minikowie.
2. Regulamin określa zasady obowiązujące podczas Targów „LATO NA WSI” - Święto Smaku i Tradycji, w dniach 10-11 maja 2025 roku.
3. Regulamin obowiązuje na całym terenie wystawowym i dotyczy wszystkich jej uczestników tj. wystawców, zwiedzających.
4. Wystawca biorący udział w Targach oraz Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Minikowie zwany dalej Organizatorem zobowiązują się do przestrzegania zasad niniejszego regulaminu.
5. Warunki uczestnictwa w targach określają łącznie: **regulamin targów, formularz zgłoszenia uczestnictwa, dowód opłaty, kodeks cywilny.**

### II. Sprawy Organizacyjne

1. Targi odbywają się na terenach wystawowych Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Minikowie **10-11 maja 2025 r. w godz. od 10<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>.**
2. Uroczyste otwarcie z udziałem zaproszonych gości odbędzie się w dniu 11 maja **o godz. 10<sup>30</sup>.**
3. Organizacja stoisk 10 maja br. od godz. 6<sup>30</sup>-9<sup>00</sup>, demontaż 11 maja w godz. 17<sup>00</sup>-19<sup>00</sup>.
4. Organizator zapewnia odpłatnie: powierzchnię wystawową na otwartym placu oraz dodatkowe wyposażenie zgodnie ze złożonym zamówieniem zawartym w Zgłoszeniu uczestnictwa.
5. Lokalizację stoisk wystawowych określa Organizator wg kolejności wpływających zgłoszeń (decyduje data wpływu dokumentów zgłoszeniowych) oraz asortymentu, który będzie prezentowany na stoisku.
6. Bez zgody Organizatora Wystawca nie może zmieniać lokalizacji, łączyć stoisk, dokonywać zmiany ich numeracji, ani dokonywać jakichkolwiek innych modyfikacji.
7. Nie dopuszcza się likwidacji stoisk podczas trwania targów.
8. Wszelkie reklamacje Wystawcy zobowiązani są zgłaszać Organizatorowi w czasie trwania Wystawy w formie pisemnej (na druku Organizatora) w Biurze Wystawy.

### III. Warunki udziału wystawców

1. Warunkiem uczestnictwa w Targach jest:
  - dostarczenie Organizatorowi w ostatecznym terminie **do 30 kwietnia br.** prawidłowo wypełnionego druku zgłoszenia uczestnictwa w targach (e-mail, fax, poczta) na formularzu zgłoszeniowym opatrzonym pieczętką firmy i podpisem osoby upoważnionej do zawierania umów.
  - **dokonanie pełnej opłaty za udział w targach w terminie do 30 kwietnia br. na podstawie danych zawartych w Zgłoszeniu uczestnictwa.**
2. Po weryfikacji zgłoszenia przez Organizatora, Wystawca otrzyma zwrotne, pisemne (e-mail) potwierdzenie udziału w targach.
3. **Do 18 kwietnia br. obowiązuje cena promocyjna za udział w targach. Od 19 kwietnia br. obowiązuje wyższa opłata za udział.**
4. **Okazanie dowodu opłaty za uczestnictwo w targach uprawnia do wjazdu na teren wystawowy.**
5. Formularz zgłoszeniowy przyjmowany będzie wyłącznie na druku oryginalnym, opatrzonym pieczętką i podpisami właściciela /prezesa/ dyrektora firmy.
6. Wystawca zgłasza swój przyjazd na targi w Biurze Wystawy.
7. Organizator ma prawo odmówienia przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny.

### IV. Odwołanie udziału w targach

1. Wystawca **może zrezygnować z uczestnictwa w targach składając pisemną rezygnację z udziału przesłaną do Organizatora e-mailem lub pocztą.**
2. **Pisemne odwołanie udziału przez Wystawcę zgłoszone na 7 dni przed Targami nie będzie skutkowało pobraniem i dochodzeniem przez Organizatora należności finansowej od Wystawcy zawartej w zgłoszeniu uczestnictwa w pozycji Kwota brutto do faktury za udział w targach (pkt. IV Zgłoszenia uczestnictwa).**
  - a) **Dochodzenie należności w wysokości 100 % od Wystawcy** przez Organizatora nastąpi wówczas, gdy Wystawca **nie dopełni obowiązku odwołania swojego udziału na piśmie (poczta, e-mail) na dzień przed lub w dniu Targów (decyduje data wpływu pisemnej rezygnacji do Organizatora).**
  - b) **Dochodzenie należności w wysokości 50 %** przez Organizatora **od Wystawcy** nastąpi wówczas, gdy Wystawca **nie dopełni obowiązku odwołania udziału na piśmie (poczta, e-mail) w terminie krótszym niż 7 dni przed Targami (decyduje data wpływu pisemnej rezygnacji do Organizatora).**
  - c) **Nie odwołana pisemnie nieobecność Wystawcy na targach i brak wniesionej opłaty za udział** – nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału i nie zwalnia Wystawcę z obowiązku pisemnego powiadomienia Organizatora o odwołaniu swojego udziału.
  - d) Nieopłacenie bieżącej należności za udział w targach nie jest jednoznaczne z formalnym **odwołaniem**

udziału w Targach przez Wystawcę. Za datę odwołania uczestnictwa uważa się datę wpływu pisma do Organizatora.

Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania targów w przypadkach i okolicznościach niezależnych od Organizatora, bez prawa do odszkodowania z pełnym zwrotem dokonanych przedpłat.

## **V. Warunki płatności**

1. Wystawca wskazany w formularzu jest jednocześnie nabywcą, na którego zostaje wystawiona faktura VAT za udział w targach.
2. Wystawca jest zobowiązany do opłacenia w terminie **do 30 kwietnia br. pełnej opłaty za udział w targach przelewem na konto: Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Minikowie BGK O/Toruń 47 1130 1075 0002 6172 1320 0005.**
3. Płatność za udział w Targach w odroczonym terminie możliwa jest tylko i wyłącznie na pisemny wniosek Wystawcy po akceptacji Dyrektora KPODR w Minikowie i Głównego Księgowego, o czym wystawca zostanie powiadomiony osobnym e-mailem.
4. W przypadku niewywiązania się Wystawcy ze zobowiązań płatniczych Organizator ma prawo wyłączenia Wystawcy z udziału w Targach i dochodzenia należności za jego udział.
5. **Wystawcy, którzy nie uregulowali zaległych płatności za udział w imprezach wystawienniczo-targowych organizowanych przez KPODR w Minikowie za poprzednie okresy nie będą przyjmowani na targi w bieżącym roku do momentu uregulowania zaległych i bieżących należności.**
6. **Nieopłacenie bieżącej należności za udział w targach w podanym terminie nie jest jednoznaczne z formalnym odwołaniem udziału w Wystawie przez Wystawcę.**
7. Faktury za udział w targach będą wysyłane do Wystawcy z konta firmowego Ośrodka e-mail: **faktury@kpodr.pl** wyłącznie drogą elektroniczną na podany w dokumentach zgłoszeniowych e-mail przez Wystawcę.

## **VI. Lokalizacja stoiska**

1. Organizator zapewnia Wystawcy powierzchnię pod stoisko zadeklarowaną w pkt. IV Zgłoszenia uczestnictwa.
2. Organizator przydziela Wystawcy miejsce pod stoisko biorąc pod uwagę: kolejność zgłoszeń

(data wpływu dokumentów zgłoszeniowych), wielkość stoiska, rodzaj eksponatów oraz warunki techniczno-organizacyjne targów, zastrzegając sobie prawo do zmiany lokalizacji.

3. Stanowiska wystawowe usytuowane są na terenie trawiastym, bez zadaszenia.
4. Minimalna głębokość stoiska to:
  - 5 m dla sektora ogrodniczego, firm,
  - 3 m dla gospodarstw pasiecznych, twórców ludowych, drobnych wytwórców żywności, kół gospodyń wiejskich.

## **VII. Bezpieczeństwo, porządek, ochrona**

1. Każdy wystawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów porządkowych, bhp i p. poż. znajdujących się na stronie internetowej wystawy oraz poleceń służb porządkowych.
2. **Zabrania się stawiania samochodów i eksponatów na stoisku oraz obok stoiska, na drogach dojazdowych i przejściach wyznaczonych dla zwiedzających.**
3. **Parkowanie może odbywać się tylko na wyznaczonych przez Organizatora parkingach.**
4. W czasie trwania targów zabroniony jest ruch pojazdów na terenie wystawowym.
5. Z uwagi na bezpieczeństwo uczestników targów, a także zachowanie dobrego imienia Wystawcy i Organizatora nie dopuszcza się możliwości likwidacji stoiska podczas targów.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone w mieniu uczestników targów, spowodowane przez osoby trzecie, z winy poszkodowanego czy spowodowane siłą wyższą.
7. **W godzinach trwania targów nadzór i ochrona mienia na stoisku należy do obowiązku Wystawcy.**
8. Wystawcy powinni we własnym zakresie ubezpieczyć się z tytułu odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczyć swoje mienie znajdujące się na terenach targowych zarówno w okresie trwania targów jak i w okresie montażu i demontażu.
9. Organizator zapewnia ogólną ochronę terenów wystawowych w czasie trwania targów ograniczającą się do zapewnienia ogólnego ładu i porządku.
10. Wystawca ma możliwość skorzystania z indywidualnej ochrony stoiska poprzez zawarcie odrębnej umowy między Wystawcą, a akredytowaną Agencją Ochrony.

## **VIII. Zobowiązania**

Wystawca akceptuje niniejszy regulamin, poświadczając ten fakt własnoręcznym podpisem złożonym na formularzu „Zgłoszenia uczestnictwa”.

## **Biuro Wystawy**

Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Minikowie, tel. 52 386 72 14, fax 52 386 72 27

e-mail: [lato@kpodr.pl](mailto:lato@kpodr.pl)

Osoba do kontaktu: Sławomira Mitłaszewska i Marta Jakubczak, tel. 52 386 72 26,

Organizator

Minikowo, 10.02.2025 r.